



## RUGĀJU NOVADA DOME

Reģistrācijas numurs 90009116736, Kurmenes iela 48, Rugāji, Rugāju pagasts, Rugāju novads, LV 4570  
Tālruni 64521351, 27832856, fakss 64521351, e-pasts: dome@rugaji.lv

**APSTIPRINĀTS**  
Rugāju novada domes  
2013.gada 23.septembra sēdē  
protokols Nr.12, 5.§

### **SAISTOŠIE NOTEIKUMI** Rugāju novada Rugāju pagastā

23.09.2013.

Nr.9/2013

### **Par Rugāju novada pašvaldības pabalstiem**

*Izdoti saskaņā ar Latvijas Republikas  
likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu*

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Šie noteikumi nosaka Rugāju novada pašvaldības pabalstu veidus, to pieprasīšanas, piešķiršanas un saņemšanas kārtību, pabalstu apmēru, kā arī pieņemto lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.
2. Pašvaldības pabalsti tiek piešķirti bez pabalsta pieprasītāja ienākumu un materiālās situācijas izvērtēšanas.
3. Saistošo noteikumu mērķis ir sniegt atbalstu Rugāju novada iedzīvotājiem šajos noteikumos minētajos gadījumos.

#### **II. Pabalstu pieprasīšanas un piešķiršanas kārtība**

4. Tiesības saņemt pabalstu ir personām, kuras deklarējušas savu pamata dzīvesvietu Rugāju novada pašvaldībā un pastāvīgi dzīvo Rugāju novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.
5. Nepieciešamību pēc pabalsta saņemšanas novērtē pēc pabalsta pieprasītāja rakstiska vai mutvārdos izteikta iesnieguma saņemšanas Sociālajā dienestā, iesniedzot attiecīgus dokumentus vai to kopijas, uzrādot oriģinālus. Nepieciešamie dokumenti pabalsta pieprasīšanai ir konkretizēti šo noteikumu III nodaļā pie attiecīgā pabalsta veida.
6. Iesniegumā norādāms pabalsta pieprasītāja vārds, uzvārds, dzīvesvieta, pieprasītais pabalsta veids, pabalsta pieprasītāja paraksts un iesnieguma datums. Mutvārdos izteiktu iesniegumu Sociālais dienests tūlīt noformē rakstveidā un iesniedz parakstīšanai pabalsta pieprasītājam.
7. Persona, kurai ir pārvietošanās grūtības, iesniegumu par pabalsta nepieciešamību var pieteikt:
  - 7.1. ar pasta starpniecību;
  - 7.2. iesūtot ar elektroniskā pasta vai faksa starpniecību;
  - 7.3. informējot Sociālo dienestu pa tālruni.
8. Pēc šo noteikumu 7.3. apakšpunktā minētās informācijas saņemšanas sociālā darba speciālists piecu darba dienu laikā apmeklē pabalsta pieprasītāju dzīvesvietā, aizpilda iesniegumu un to reģistrē.

9. Sociālais dienests, izvērtējot personas iesniegumu un pamatojuma dokumentus, kas atbilst pabalsta piešķiršanas kritērijiem, lemj par pabalsta izmaksāšanu.

### **III. Pašvaldības pabalstu veidi**

#### **10. Pabalsts ēdināšanai vispārējās izglītības iestādēs**

10.1. Pabalstu ēdināšanai (pusdienām) vispārējās izglītības iestādēs mācību gada laikā piešķir Rugāju novada pašvaldības apstiprinātā ēdināšanas pakalpojuma maksas apmērā izglītojamajam, kurš mācās Rugāju novada vispārējās izglītības iestādē klātienē vai pirmsskolas izglītības grupā. Pabalsts izglītojamajam, kurš mācās cita novada izglītības iestādē klātienē vai pirmsskolas izglītības grupā ir noteikts Rugāju novada domes 2013.gada 23.septembra saistošajos noteikumos Nr.08/2013 „Par Rugāju novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem.”

*(Grozīts ar Rugāju novada domes 2016. gada 21. aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr.5/2016.)*

10.2. Pabalstu izglītojamajam piešķir, neizvērtējot ģimenes ienākumus un materiālo stāvokli. Pabalsts tiek piešķirts saskaņā ar izglītības iestādes iesniegto ikmēneša izglītojamo skaitu.

10.3. Pabalstu ēdināšanai vispārējās izglītības iestādē katru mēnesi izmaksā pakalpojuma sniedzēja bankas kontā.

#### **„10<sup>1</sup>. Pabalsts ēdināšanai vispārējās izglītības iestādes internātā.**

10<sup>1</sup>.1. Pabalstu ēdināšanai (brokastis, launags un vakariņas) vispārējās izglītības iestādēs mācību gada laikā piešķir 50 procentu apmērā no Rugāju novada pašvaldības apstiprinātā ēdināšanas pakalpojuma maksas izglītojamajam, kurš mācās Rugāju novada vispārējās izglītības iestādē klātienē un dzīvo internātā.

*(Papildināts ar Rugāju novada domes 2016. gada 15. septembra saistošajiem noteikumiem Nr.7/2016.)*

10<sup>1</sup>.2. Pabalstu izglītojamajam piešķir, neizvērtējot ģimenes ienākumus un materiālo stāvokli. Pabalstu ēdināšanai vispārējās izglītības iestādē katru mēnesi izmaksā pakalpojuma sniedzēja bankas kontā.”

*(Papildināts ar Rugāju novada domes 2016. gada 15. septembra saistošajiem noteikumiem Nr.7/2016.)*

#### **11. Pabalsts izglītības ieguves atbalstam**

*(Svītrots ar Rugāju novada domes 2016. gada 21. aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr. 5/2016.)*

#### **12. Pabalsts mācību līdzekļu iegādei**

12.1. Pabalsts mācību līdzekļu iegādei ir paredzēts skolas piederumu, kancelejas preču un citu mācību priekšmetu iegādei.

12.2. Pabalstu reizi gadā piešķir 15 EUR apmērā izglītojamajam, kurš mācās Rugāju novada vispārējās izglītības iestādē klātienē vai pirmsskolas izglītības grupā, sākot ar piecgadīgo bērnu grupu.

12.3. Lai saņemtu pabalstu, Sociālajā dienestā ir jāiesniedz iesniegums un čeks, kas apliecina mācību līdzekļu iegādi, tajā norādot arī izglītojamā vārdu, uzvārdu un personas kodu.

12.4. Pabalsts ir jāpieprasa ne vēlāk kā trīs mēnešu laikā no čeka izsniegšanas brīža.

12.5. Pabalsts tiek izmaksāts Rugāju novada pašvaldības kasēs vai iemaksāts iesniegumā norādītajā kontā.

#### **13. Pabalsts Ziemassvētkos**

13.1. Pabalstu piešķir:

13.1.1. pirmsskolas vecuma bērniem un izglītojamajiem, kuri apmeklē Rugāju novada vispārējās izglītības iestādes vai pirmsskolas izglītības grupas;

13.1.2. Rugāju novada Sociālās aprūpes centra klientiem.

13.2. Pabalsta apmērs ir 4 EUR un to piešķir mantiskā veidā (Ziemassvētku paciņa).

13.3. Pabalstu piešķir bez personas iesnieguma, pamatojoties uz Iedzīvotāju reģistra datiem.

#### **14. Pabalsts bērna piedzimšanas gadījumā**

14.1. Pabalstu bērna piedzimšanas gadījumā 145 EUR apmērā par katru bērnu piešķir vienam no vecākiem, kurš savu pamata dzīvesvietu uz pabalsta pieprasīšanas dienu deklarējis Rugāju novada administratīvajā teritorijā, un bērns ir deklarēts Rugāju novada administratīvajā teritorijā.

14.2. Pabalstu var pieprasīt trīs mēnešu laikā no bērna piedzimšanas dienas.

14.3. Lai saņemtu pabalstu, personai Sociālajā dienestā jāiesniedz iesniegums un bērna dzimšanas apliecības kopija (uzrādot oriģinālu).

14.4. Pabalstu izsniedz Rugāju novada pašvaldības kasēs, vai iemaksā iesniegumā norādītajā kontā.

#### **15. Pabalsts dzīves jubilejās**

15.1. Pabalstu piešķir personām, kuras savu pamata dzīvesvietu deklarējušas Rugāju novada administratīvajā teritorijā, viņu 80, 85, 90, 95 un 100 gadu jubilejās.

15.2. Pabalsts ir vienreizējs un tā apmērs ir 30 EUR.

15.3. Pabalstu piešķir bez personas iesnieguma, pamatojoties uz Iedzīvotāju reģistrā iekļautajām ziņām.

15.4. Pabalstu izsniedz Rugāju novada pašvaldības kasēs.

#### **16. Pabalsts politiski represētām personām**

16.1. Pabalstu vienu reizi gadā piešķir politiski represētai personai sakarā ar Komunistiskā genocīda upuru piemiņas dienu 25. martā vai 14. jūnijā, kura savu pamata dzīvesvietu uz pabalsta piešķiršanas dienu deklarējusi Rugāju novada administratīvajā teritorijā.

16.2. Pabalsta apmērs ir 30 EUR.

16.3. Pabalstu izmaksā pēc Sociālā dienesta sastādīta saraksta, uzrādot politiski represētās personas apliecību.

16.4. Pabalsts tiek izmaksāts Rugāju novada pašvaldības kasēs.

#### **17. Pabalsts donoriem**

17.1. Pabalstu piešķir personām, kuras savu pamata dzīvesvietu uz pabalsta pieprasīšanas dienu deklarējušas Rugāju novada administratīvajā teritorijā un ziedojušas asinis Valsts asinsdonoru centra organizētā pasākumā Rugāju novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.

17.2. Pabalsta apmērs ir 3 EUR par katru asins nodošanas reizi.

17.3. Pabalsts tiek izmaksāts Rugāju novada pašvaldības kasēs asins ziedošanas dienā saskaņā ar sarakstu.

#### **18. Vienreizējs pabalsts personai, atbrīvojoties no brīvības atņemšanas iestādes**

18.1. Pabalstu piešķir personai, kura ir atbrīvota no brīvības atņemšanas iestādes un kuras pamata dzīvesvieta ir deklarēta Rugāju novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.

18.2. Pabalsts ir vienreizējs un tā apmērs ir 30 EUR.

18.3. Lai saņemtu pabalstu, personai Sociālajā dienestā ir jāiesniedz iesniegums un ieslodzījuma vietu pārvaldes izziņa par atbrīvošanu no brīvības atņemšanas iestādes (kopija).

18.4. Pabalstu piešķir, ja iesniegums Sociālajā dienestā saņemts ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc atbrīvošanas no brīvības atņemšanas iestādes.

18.5. Pabalstu pārskaita iesniegumā norādītajā bankas kontā vai izmaksā Rugāju novada pašvaldības kasēs.

#### **19. Apbedīšanas pabalsts**

19.1. Apbedīšanas pabalsts paredzēts mirušas personas apbedīšanas izdevumu segšanai un to piešķir, ja mirušās personas pēdējā dzīvesvieta bija deklarēta Rugāju novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.

19.2. Tiesības saņemt apbedīšanas pabalstu ir fiziskai personai, kura uzņemas apbedīšanu.

19.3. Lai saņemtu pabalstu, Sociālajā dienestā ir jāiesniedz iesniegums un miršanas apliecības kopija par miršanas fakta reģistrāciju (uzrādot oriģinālu).

19.4. Pabalsts ir vienreizējs un tā apmērs ir 75 EUR.

19.5. Apbedīšanas pabalsts ir jāpieprasa ne vēlāk kā trīs mēnešu laikā no miršanas apliecības izsniegšanas brīža.

19.6. Pabalstu pārskaita pabalsta pieprasītāja iesniegumā norādītajā bankas kontā vai izmaksā pašvaldības kasēs.

19.7. Ja mirusi persona, kurai nav apgādnieku, vai personas, kas uzņemtos apbedīšanu, Sociālais dienests organizē mirušās personas apbedīšanu un sedz ar apbedīšanu saistītos izdevumus.

#### **19<sup>1</sup>. Atbalsts tuberkulozes slimniekiem**

19<sup>1</sup>.1. Atbalstu piešķir tuberkulozes slimniekiem ārstniecības kursa ietvaros:

19<sup>1</sup>.1.1. Līdz 3,00 EUR dienā pusdienu apmaksai pie pašvaldības izraudzīta ēdināšanas pakalpojumu sniedzēja. Minētā summa tiek maksāta ēdināšanas pakalpojumu sniedzējam atbilstoši rēķiniem;

19<sup>1</sup>.1.2. 100% apmaksātus ceļa izdevumus sabiedriskajam transportam līdz ārstniecības iestādei un atpakaļ.

19<sup>1</sup>.2. Papildus iesniegumam pieprasītājs iesniedz ārstniecības iestādes izsniegtu izziņu un braukšanas biļetes.

19<sup>1</sup>.3. Atbalsts tiek pārtraukts, ja tiek konstatēts, ka persona, kurai atbilstoši noteikumiem piešķirts atbalsts, ir pārtraukusi ārstniecības kursu vai nepilda ārsta norādījumus, un to apliecina ārstniecības iestādes vai ārstējošā ārsta izziņa.”

*(Papildināts ar Rugāju novada domes 2018. gada 21.jūnija saistošajiem noteikumiem Nr.5/2018.)*

### **IV. Finansējums**

20. Šajos noteikumos minētie pabalsti tiek finansēti no Rugāju novada pašvaldības budžeta.

21. Par pašvaldības piešķirto līdzekļu atbilstošu izlietojumu atbild Sociālā dienesta vadītājs.

### **V. Lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība**

22. Sociālā dienesta pieņemto lēmumu var apstrīdēt Rugāju novada domē, Kurmenes ielā 48, Rugājos, Rugāju pagastā, Rugāju novadā, LV-4570.

23. Rugāju novada domes priekšsēdētāja pieņemto lēmumu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas attiecīgajā tiesu namā (Rēzeknē, Atbrīvošanas alejā 88), likumā noteiktajā kārtībā.

### **VI. Noslēguma jautājums**

24. Noteikumi stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī.

Domes priekšsēdētāja

S.Kapteine